

Nom et coordonnées de l'école

Nom et coordonnées de l'école  
EMPU Les Lutins  
1 rue Prince Noir  
  
Commune : 33114 LE BARP

PROCÈS-VERBAL  
CONSEIL D'ÉCOLE TROISIÈME  
TRIMESTRE  
  
Date : Mardi 21 Juin 2022

Inscription Arcachon Nord

**Présents**

Présidente (directrice d'école) : Mme F. Mosbach Inspectrice de l'éducation nationale : Mme Ramus, excusée.

Equipe enseignante	Le maire ou son représentant	Représentants parents d'élèves	DDEN
Mmes Mosbach, Micaud, Roissé, Vignals	Mme Sarrazin (Maire) Mme Mendoza (élue chargée des affaires scolaires) M. Prémont (élu Patrimoine, cadre de vie)	M. Raynaud, Mme Lidolff (FCPE)  M. Raynaud, Mme Herriau (Paradisscol'eyre)	Pas de DDEN nommé

*Début du conseil d'école : 18h*

**PARCOURS DE L'ÉLÈVE :**

**Liaison GS/CP**

Le 3 juin, les élèves de GS ont pris leur repas au self de l'école Michel Ballion avec les CP. Le 14 et le 21 juin, a eu lieu un décloisonnement avec les deux classes de CP : les classes ont été mélangées pour participer à des activités en commun (jeu de piste et de repérage dans l'école, danses, activités sportives et arts plastiques). Le 28 juin, un pique-nique et des activités au niveau du parcours sportif sont programmés. Rencontres régulières entre les enseignantes pour harmoniser, notamment, les rituels mathématiques.

L'an prochain, il y aura une rencontre par trimestre autour d'un projet en arts plastiques sur le thème des arbres sur le même principe : mélange des élèves GS et CP le jeudi et vendredi matin avant chaque vacances.

L'harmonisation des rituels mathématiques est très importante afin d'assurer une continuité entre la GS et le CP.

Une sortie commune est également prévue : mini-concert ONBA, « la flûte enchantée » de Mozart. Est également envisagé un spectacle commun à l'école en fonction du budget alloué par la mairie.

**PROJETS ET VIE DE L'ÉCOLE :**

• **Bilan du projet culturel**

Les classes 1, 2 et 5 ont assisté au spectacle La véritable histoire du chaperon rouge à la salle du rocher de Palmer. Spectacle de qualité très adapté aux enfants qui ont mangé leur pique-nique au retour à l'école

Le 16 mai, les classes 4 et 5 ont assisté au Carnaval des animaux jazz. Pique-nique au retour à l'école également.

- **Projets collaboratifs avec APS**

Ils visent à renforcer le lien entre les équipes enseignantes et d'animation.

Mme Mosbach remercie la mairie de financer les heures supplémentaires des animateurs pour mener à bien ces projets qui s'inscrivent dans le futur PEDT en cours d'élaboration.

Le 15 avril, une journée dégustée et un goûter ont été organisés et se sont très bien déroulés . Mme Mosbach remercie les parents pour la confection des crêpes. Le 4 Avril, il a eu une chasse aux œufs pour les petits. Des morceaux de puzzles étaient cachés et les enfants devaient les reconstituer pendant que des animateurs cachaient des œufs en chocolat que les enfants ont rapportés à la maison dans un panier fabriqué à l'école.

- **Fête de l'école**

Elle était organisée par les organisations de parents d'élèves et les équipes d'animation. L'an dernier, il n'y a pas eu de kermesse pour les parents mais une fête a eu lieu pour les enfants.

Certaines familles ont été déçues de ne pas voir leurs enfants danser, les familles avaient pourtant été informées de l'organisation. Les parents d'élèves reconnaissent que ça a représenté beaucoup de travail et certains parents se sont beaucoup investis. Ils sont satisfaits du déroulement de la soirée.

Ils reconnaissent que le tirage de la tombola a été très long. Les parents se sont mobilisés pour le rangement. Le système des gobelets s'est avéré satisfaisant.

Les enseignantes ont été déçues par le spectacle, que certains enfants envahissent la scène et que leurs parents n'interviennent pas. Le spectacle semblait ne pas être adapté à un public aussi nombreux. Le tarif paraît également élevé.

Mme Mosbach félicite les parents pour l'organisation et leur investissement, mais pointe également les difficultés auxquelles ils ont été confrontés et les petites choses qui ont manqué (musique, micro pour les annonces, davantage de jeux et activités, organisation de la tombola, durée de la soirée pour les petits...).

Total des recettes 2087€, 891 € pour la coopérative. Mme Mosbach dit que l'équipe a réfléchi à un fonctionnement dont les parents seront informés à la rentrée. Une kermesse pourra être envisagée avec une coopération enseignants/parents avec par exemple un comité de coordination entre les parents et enseignants. Mme Bergeron suggère aux parents de se mettre en contact avec le comité des fêtes. Mairie : les animateurs sont ravis d'avoir pu participer à l'organisation de cette fête. Mme Mendoza dit que cette fête ne pourra que s'améliorer.

## **FONCTIONNEMENT DE L'ECOLE :**

- **Bilan des exercices de Sécurité**

Le 7 mars, l'exercice d'évacuation incendie n°2 a eu lieu à 10h40, pendant la récréation. Tout le monde a entendu le signal puis a évacué mais s'est retrouvé bloqué au portail cour/espace herbé qui était coincé. Le problème a été signalé aux services techniques et a été résolu.

L'exercice a révélé un problème de clé pour l'ouverture du 2è portail. Une boîte à clé a été installée avec un code que tous les personnels connaissent.

Un 3ème exercice, inopiné a eu lieu le 15 avril à 10h15 . Le point de rassemblement a été rejoint en 3min15 .

Un exercice incendie a été réalisé par la mairie sur le temps de restauration.

Un exercice devrait être réalisé pendant la sieste mais pose problème à Mme Mosbach car cela pourrait perturber grandement les enfants.

Aujourd'hui les extincteurs ont été vérifiés par un employé de la société Eurofeu qui a dit que l'école devait absolument avoir la clé de la partie arts plastiques en cas de départ d'incendie dans cette zone. Il se propose de former le personnel au maniement des extincteurs.

- **Bilan des travaux**

M. Prémont liste ce qui est prévu ou impossible à réaliser pour le moment.

Le marquage jeux de cour est confronté à un problème de budget.

Le remplacement de 2 vitres cassées est prévu pendant les vacances.

Les enseignantes demandent à nouveau le déplacement d'un tableau du dortoir dans la classe 4 et d'un chevalet de peinture très lourd dans la classe 3.

Le remplacement du carrelage des toilettes est prévu aux vacances.

Mme Roissé demande de prévoir des stores plus occultants pour remplacer les stores de la classe 7 et la réparation de l'étagère du placard de la salle des maîtres.

Mme Mosbach demande la modification de l'arrêtoir du portail de la cour qui est saillant et tranchant donc dangereux.

L'équipe demande à ce que les ronces soient enlevées quand elles poussent et pas seulement aux vacances et l'installation du nouveau panneau d'affichage extérieur pour les parents d'élèves, rue Jappeloup.

Mme Mosbach évoque la possibilité à la rentrée de refaire entrer tous les enfants par l'entrée principale ( si les conditions sanitaires le permettent).

La mise à l'évent des WC 3 est prévue pendant les vacances.

La rénovation du garage à vélo pose un problème en raison du budget qu'elle engendrerait. Le poids des vélos ne permet pas aux personnels de procéder au rangement qui est fait par M. Lavie avant chaque vacances. Mme Mendoza demande le nombre de vélos afin de prévoir quel volume devra être prévu pour le rangement. Mme Mosbach s'engage à le lui communiquer par mail.

Problème du chauffage allumé jusqu'au 20 juin : une entreprise viendra vérifier le système d'extinction du chauffage. Mme Roissé aimerait que ce problème soit résolu car il est récurrent et cela représente un énorme gaspillage, comme le fait que le chauffage reste allumé pendant les vacances.

M. Raynaud FCPE déplore les conditions d'accueil des enfants le vendredi 17/06 de grande chaleur.

Mme Micaud demande si l'achat de ventilateurs peut être envisagé pour l'avenir car cet épisode caniculaire se renouvellera et ses élèves ont souffert des 32 degrés dans la classe.

- **Equipement informatique**

Question des parents au sujet d'internet : Mme Sarrazin dit que M. Basset est en rapport avec la Délégation Académique du Numérique de Bordeaux. L'installation du wifi est possible et elle expose les conditions qui figurent dans un mail de la D.A.N. dont elle fait la lecture. Elle donne des recommandations techniques avec une charte internet et la liste des étapes de la mise en œuvre qui devra être budgétisée et présentée au conseil d'école. Mme Roissé fait remarquer que c'est regrettable pour le bien-être des enfants de prévoir l'installation du wifi. Mme Sarrazin fait remarquer que l'installation du Wifi coûte beaucoup moins cher que l'installation filaire. Comment sont pourvues les autres écoles ? Lou Pin Bert a été créée avec l'installation internet prévue. M. Raynaud dit que les ondes envahissent les alentours de toutes façons. Mme Mosbach envisage l'organisation d'un conseil d'école extraordinaire consacré à ce sujet afin que le projet puisse être budgétisé pour 2023, le 1<sup>er</sup> conseil d'école d'octobre étant déjà très chargé au niveau de l'ordre du jour.

- **Organisation du bureau des élections de l'année prochaine**

Mme Mosbach rappelle que les parents actuellement élus le restent jusqu'aux prochaines élections.

- **Rentrée 2023**

Mme Roissé part à la retraite et sera remplacée par Mme Chiniard qui vient de Lou Pin Bert et sera titulaire du poste.

Mme Mosbach remercie Mme Roissé pour toutes ses actions au sein de l'école. M. Raynaud FCPE la remercie également à titre personnel et au nom des parents d'élèves.

Hier soir a eu lieu une réunion au sujet de la carte scolaire. M. Basset a évoqué le problème de la carte scolaire qui sera à remanier en fonction de l'évolution de la population des quartiers. M. Raynaud dit qu'il faut absolument trouver les bons indicateurs pour s'approcher de la réalité des

projections. Des pistes sont évoquées ( recensement, relais RAM, urbanisme, information aux familles qui s'installent...). La question de la pertinence de la zone tampon est également à étudier.

### **Effectifs prévisionnels**

PS 23 inscrits + 2 nouveaux

MS 47 + 3 nouveaux inscrits

GS 39+ 2 nouveaux

116 enfants au total - moyenne de 23 enfants par classe . GS à 24 maximum

Répartition prévue pour l'instant

PS 20

PS 18 MS 5

MS 25

MS 7 GS 16

GS 24

Ces chiffres peuvent changer si de nouvelles inscriptions ont lieu d'ici la rentrée.

M. Raynaud demande s'il est possible de prévoir la réunion de rentrée dans un espace plus grand car il y avait beaucoup de monde cette année.

Mme Mosbach annonce qu'elle recevra les futurs petites section et leurs parents le vendredi 24/06 pour leur faire visiter l'école et répondre à leurs questions. Un accueil échelonné sera organisé à la rentrée sur deux jours afin que la première rentrée des petits soit apaisée et sereine .

Les réunions de rentrée seront organisées comme d'habitude (réunion générale assez tôt en septembre + réunions des grands rapidement, des petits en octobre).

Mme Mosbach remercie M. Raynaud FCPE pour son investissement dans les missions de parent d'élèves élu qu'il a su remplir. Il remercie l'équipe et est ravi que ses enfants aient vécu dans cette école dont il décrit toutes les qualités tant au niveau de sa conception que de l'équipe.

Mme Mosbach, après s'être assurée qu'il n'y ait plus de questions, clôture ce conseil d'école.

**Secrétaires de séance :** Mme Marianne Vignals (EN), Mme Lidolff (parent FCPE)

---

**Fin du conseil d'école : 20h10.**

---

Fait à Le Barp, le 21 juin 2022

La Directrice, Mme Mosbach  
Présidente du Conseil d'Ecole



Les Secrétaires de séance :  
Mme Vignals et Mme Lidolff

